

## **Liste des Pièces à fournir pour la signature d'une vente de fonds de commerce**

(Dernière MAJ : 27.05.2024)

- Descriptif de l'activité du fonds de commerce (ex : restaurant, salon de coiffure avec vente de produits...etc)
- Copie de la licence d'exploitation d'un débit de boissons, le cas échéant
- Extrait K-Bis vendeur ET acquéreur
- Coordonnées du comptable du vendeur
- Prix de vente avec ventilation des éléments corporels et incorporels et valorisations des éléments corporels (à déterminer avec comptable)
- Financement de l'acquéreur : L'acquéreur fait-il un prêt ? Dans l'affirmative, quel montant sera emprunté, sur quelle durée ?
- Chiffre d'affaires et bénéfices des 3 dernières années
- Liste du personnel
- Horaires d'ouverture du fonds
- Origine de propriété du fonds (création, acquisition..etc) avec copie de l'acte d'acquisition le cas échéant
- n° de la ligne téléphonique du fonds, adresse mail, et adresse du site internet
- Il y a lieu de prévoir une clause de non concurrence du vendeur, sur quel périmètre et quelle durée souhaitez vous prévoir cette interdiction de concurrence ? Par exemple : 10 ans et 15 km
- copie du bail commercial en cours
- Etat des nantissements et privilèges grevant le fonds à demander sur place au Tribunal (nous consulter éventuellement pour que nous préparions la demande)